

Regulamin rekrutacji kandydatów do klas pierwszych po szkole podstawowej, po gimnazjum oraz do szkół dla dorosłych w Zespole Szkół im. Jana Śniadeckiego w Wyszogrodzie na rok szkolny 2019/2020

Podstawa prawna:

- Art. 149 ust. 5, art. 155 ust. 5, art. 165 ust. 4, art. 187 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę- Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 60 ze zm.) oraz Art.154 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.)
- Zarządzenie Nr 10 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie rekrutacji uczniów i słuchaczy do publicznych szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2019/2020.

§1

Kandydaci po szkole podstawowej mogą składać dokumenty do Zespołu Szkół im. Jana Śniadeckiego do następujących oddziałów :

Liceum Ogólnokształcące 4-letnie :

Klasa o profilu mundurowym

Klasa o profilu społeczno-językowym

Klasa o profilu inżynierskim

Klasa o profilu medycznym

.

Technikum 5-letnie w zawodach :

- a) Technik żywienia i usług gastronomicznych
- b) Technik grafiki i poligrafii cyfrowej
- c) Technik logistyk
- d) Technik rolnik
- e) Technik pojazdów samochodowych

Branżowa Szkoła I Stopnia

- a) Kucharz
- b) Mechanik pojazdów samochodowych
- c) rolnik

Kandydaci po gimnazjum mogą składać dokumenty do Zespołu Szkół im. Jana Śniadeckiego do następujących oddziałów :

Liceum Ogólnokształcące 3- letnie :

Klasa o profilu mundurowym

Klasa o profilu społeczno-językowym

Klasa o profilu inżynierskim

Klasa o profilu medycznym

Technikum 4-letnie w zawodach :

- a) Technik żywienia i usług gastronomicznych
- b) Technik grafiki i poligrafii cyfrowej
- c) Technik logistyk
- d) Technik rolnik
- e) Technik pojazdów samochodowych

Branżowa Szkoła I Stopnia

- a) Kucharz
- b) Mechanik pojazdów samochodowych
- c) rolnik

- dla dorosłych

Liceum Ogólnokształcące Dla Dorosłych – 2-letnie (po Branżowej Szkole I stopnia)

Szkolna Komisja Rekrutacyjna

1. Kandydatów do klas pierwszych kwalifikuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna
2. Komisję powołuje dyrektor Zespołu Szkół im. Jana Śniadeckiego.
3. Zadania komisji:
 - Ustala punktację za poszczególne oceny i osiągnięcia.
 - Podaje do wiadomości kandydatom informacje o warunkach rekrutacji.
 - Analizuje dokumentację kandydatów.
 - Ustala zbiorczą listę kandydatów w kolejności od największej liczby punktów do najmniejszej
 - Ustala listę klas pierwszych.
 - Rozpatruje ewentualne odwołania rodziców.
4. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne do szkoły wchodzi co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły.
5. W skład komisji rekrutacyjnej nie mogą wchodzić: 1) dyrektor szkoły, w której działa komisja rekrutacyjna; 2) osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do danej szkoły lub na kwalifikacyjny kurs zawodowy lub kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych.
6. Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącego komisji.
7. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.
8. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
9. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zwoływać posiedzenia komisji poza ustalonymi dniami i godzinami posiedzeń komisji.
10. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
11. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

Harmonogram pracy szkolnej komisji rekrutacyjnej

1. Powołanie szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej **luty 2019 r.**
2. Opracowanie folderu i strony internetowej o zasadach rekrutacji i podanie uczniom ostatnich klas gimnazjalnych informacji o warunkach rekrutacji **marzec 2019 r.**
3. Termin składania podań o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków branych pod uwagę w postępowaniu (do pobrania w sekretariacie lub na stronie internetowej szkoły), - **od 13 maja** od godz. **8.00 do 20 maja** do godz.**15.00**
4. Od **17 czerwca** od godz. **10.00** do **19 czerwca** do godz. **16.00** kandydaci mogą dokonać zmiany wyboru szkoły (po tym dniu szkoły mogą rozpocząć wydawanie skierowań na badanie lekarskie, ale tylko kandydatom, którzy dokonali wyboru kształcenia w danym zawodzie , wskazując szkołę jako szkołę pierwszego wyboru)
5. Od **21 czerwca** od godz.**12.00** do **28 czerwca** do godz.**16.00** uzupełnienie podania o przyjęcie do szkoły o świadectwa ukończenia gimnazjum i wyniki egzaminu gimnazjalnego bądź szkoły podstawowej i wyniki egzaminu po szkole podstawowej
(kopie poświadczane za zgodność przez gimnazjum lub szkołę podstawową)
Do 15 lipca do godz.15.00 szkolna komisja rekrutacyjno – kwalifikacyjna prowadzi postępowanie rekrutacyjne według przyjętych w szkole procedur.
 - a. **16 lipca do godz. 12.00** podanie do wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klas pierwszych, uwzględniając zasadę umieszczania kandydatów na listach w kolejności alfabetycznej, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia
 - b. Od 16 lipca od godz. 12.00 do **18 lipca** do godz. **16.00** wydanie przez szkoły prowadzące kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie kandydatom z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie
 - c. Od **16 lipca** od godz. **12.00** do **24 lipca** do godz. **10.00** potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginałów dokumentów oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe.
 - d. **25 lipca do godz. 12.00** szkolna komisja rekrutacyjno – kwalifikacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.

25 lipca do godz.16:00 dyrektor szkoły informuje kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc (po rekrutacji zasadniczej), **28 sierpnia do godz. 12.00** dyrektor szkoły informuje kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc(po rekrutacji uzupełniającej)

6. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające w terminie **do 28 sierpnia** - zgodnie z harmonogramem rekrutacji uzupełniającej zawartym w załączniku Nr do Zarządzenia Nr 10 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie rekrutacji uczniów i słuchaczy do publicznych szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2019/2020.
7. Szkolna komisja rekrutacyjno – kwalifikacyjna po każdym etapie rekrutacji sporządza i podpisuje protokoły postępowania kwalifikacyjnego. Protokoły postępowania rekrutacyjnego zawierają w szczególności: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o podjętych czynnościach lub rozstrzygnięciach. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.

§4

Kryteria kwalifikowania kandydatów do wybranych typów szkół i klas

1. **W rekrutacji do szkoły ponadgimnazjalnej** można uzyskać 200 pkt. - maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym za oceny z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a także za wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum oraz inne osiągnięcia kandydatów, odnotowane na świadectwie, w tym:

a) 100 pkt. - liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w gimnazjum. Szczegółowe wyniki egzaminu wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:

- języka polskiego,
- historii i wiedzy o społeczeństwie,
- matematyki,

- przedmiotów przyrodniczych:
- języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym.

Wynik procentowy z zakresu w/w przedmiotów przeliczany jest na punkty po przyjęciu współczynnika 0,2 (np. uczeń uzyskał z matematyki wynik 70%, co daje w rekrutacji 14 punktów, gdyż $70 \times 0,2 = 14$).

b) 100 pkt. - liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych **obowiązkowych zajęć edukacyjnych** ustalonych przez dyrektora szkoły oraz za inne osiągnięcia kandydatów odnotowane na świadectwie ukończenia gimnazjum.

2. Ustala się następującą punktację do przeliczania na punkty ocen z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

celujący	- 18 pkt.
bardzo dobry	- 17 pkt.
dobry	- 14 pkt.
dostateczny	- 8 pkt.
dopuszczający	- 2 pkt.

3. W rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej przeliczanie na punkty w postępowaniu rekrutacyjnym ocen z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych **obowiązkowych zajęć edukacyjnych** wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

Celujący – 18 punktów

Bardzo dobry – 17 punktów

Dobry – 14 punktów

Dostateczny – 8 punktów

Dopuszczający – 2 punkty

a także za wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej oraz inne osiągnięcia kandydatów, odnotowane na świadectwie, w tym:

a) 100 pkt. - liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej. Szczegółowe wyniki egzaminu wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:

-języka polskiego,

-matematyki,

mnoży się przez 0,35

-języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3

Pozostałe punkty dla kandydatów po gimnazjum i szkole podstawowej są takie same.

5. Z przeliczenia ocen ze świadectwa ukończenia **gimnazjum/szkoła podstawowa** z następujących przedmiotów dla LO:

Mundurowa	język polski, matematyka, język obcy, wychowanie fizyczne
Społeczno- Językowa	język polski, matematyka, język obcy, wiedza o społeczeństwie
Inżynierska	język polski, matematyka, język obcy, informatyka
Medyczna	język polski, matematyka, język obcy, biologia

6. Z przeliczenia ocen ze świadectwa ukończenia **gimnazjum/szkoła podstawowa** dla technikum:

Technik rolnik	język polski, matematyka, biologia, język obcy
Technik żywienia i usług gastronomicznych	język polski, matematyka, biologia, chemia,

Technik pojazdów samochodowych	język polski, język obcy, matematyka, fizyka
Technik logistyk	język polski, język obcy, matematyka, geografia
Technik grafiki i poligrafii cyfrowej	język polski, matematyka, język obcy, geografia,

7. Z przeliczenia ocen ze świadectwa ukończenia **gimnazjum/szkoła podstawowa** z następujących przedmiotów dla Branżowej Szkoły I Stopnia

Kucharz	język polski, język obcy, biologia, matematyka
Mechanik pojazdów samochodowych	język polski, język obcy, matematyka, fizyka

8. Przyznaje się także punkty za szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, bądź szkoły podstawowej :

1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
- b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;

2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:

- a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów,
- b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 4 punkty,
- c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 3 punkty;
- 3)** uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
- d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
- e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
- f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty;
- 4)** uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22ust. 2 pkt 8 ustawy:
- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 7 punktów,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 5 punktów,

d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 7 punktów,

e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 3 punkty,

f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 2 punkty;

5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1-4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

a) międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,

b) krajowym - przyznaje się 3 punkty,

c) wojewódzkim - przyznaje się 2 punkty,

d) powiatowym - przyznaje się 1 punkt.

W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z takiego samego zakresu wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym, że **maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.**

W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się 3 punkty.

Za świadectwo ukończenia gimnazjum bądź szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się 7 punktów.

9. Lista kandydatów ustalana jest w kolejności alfabetycznej z uwzględnieniem najmniejszej liczby punktów, która uprawnia do przyjęcia

10. Kandydatem przyjętym jest ten, który uzyskał liczbę punktów gwarantującą mu miejsce na liście kandydatów w ramach limitów miejsc zatwierdzonych przez organ prowadzący w planie organizacyjnym szkoły na dany rok szkolny.

§5

Zasady rekrutacji dla szkół dla dorosłych

Na podstawie § 23 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2004 roku Nr 26, poz. 232) z późniejszymi zmianami, Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 lipca 2012 r. w sprawie przypadków, w jakich do publicznej lub niepublicznej szkoły dla dorosłych można przyjąć osobę, która ukończyła 16 albo 15 lat, oraz przypadków, w jakich osoba, która ukończyła gimnazjum, może spełniać obowiązek nauki przez uczęszczanie na kwalifikacyjny kurs zawodowy (Dz. U. z dnia 26 lipca 2012 r.).

1. O przyjęcie do wszystkich typów szkół dla dorosłych mogą ubiegać się osoby, które ukończyły 18 lat (lub ukończą w roku kalendarzowym).
2. Do gimnazjum dla dorosłych można przyjąć osobę, która najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno- wychowawczych ukończyła 16 lat, a w przypadku Ochotniczych Hufców Pracy 15 lat, jeżeli osoba ta ma opóźnienie w cyklu kształcenia i nie rokuje ukończenia gimnazjum lub jeżeli osoba ta przebywa w zakładzie karnym lub areszcie śledczym.
3. Do szkoły ponadgimnazjalnej dla dorosłych można przyjąć osobę, która najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno-wychowawczych ukończyła 16 lat, jeżeli osoba ta ma opóźnienie w cyklu kształcenia związane z sytuacją życiową lub zdrowotną uniemożliwiającą podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadgimnazjalnej dla młodzieży. W opisanym przypadku rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest napisać podanie o przyjęcie dziecka, w którym szczegółowo wyjaśni sytuację zdrowotną lub życiową (w załączeniu, np. zaświadczenie lekarskie, opinia poradni psychologiczno – pedagogicznej).
4. Osoba, która ukończyła gimnazjum oraz;

1) ma opóźnienie w cyklu kształcenia związane z sytuacją życiową lub zdrowotną uniemożliwiającą lub znacznie utrudniającą podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadgimnazjalnej dla młodzieży albo uniemożliwiającą lub znacznie utrudniającą realizowanie, zgodnie z przepisami w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania, przygotowania zawodowego u pracodawcy lub

2) przebywa w zakładzie karnym, areszcie śledczym, zakładzie poprawczym lub schronisku dla nieletnich

-może realizować obowiązek nauki przez uczęszczanie na kwalifikacyjny kurs zawodowy.

1) **od 24 czerwca od godz. 10.00 do 28 czerwca do godz. 16.00** kandydaci składają podania oraz świadectwa ukończenia szkoły niższego stopnia odpowiednio: zasadniczej szkoły zawodowej, szkoły średniej oraz zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do kształcenia w określonym zawodzie;

2) od 15 lipca następuje weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły i innych złożonych dokumentów.

3) 16 lipca do godz. 10.00 szkolna komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych na semestr pierwszy.

4) Od 16 lipca do godz. 12:00 do 24 lipca godz. 10:00 potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenie oryginałów dokumentów .

Postanowienia końcowe

§6

1. Protokół i informacje o uzyskanych przez kandydatów punktach przechowywane są w szkole nie dłużej niż przez 1 rok.
2. Z odwołaniem od decyzji Komisji może wystąpić do komisji rekrutacyjnej rodzic kandydata lub pełnoletni kandydat w terminie do 5 dni od daty wywieszenia listy uczniów klas I.
3. Dyrektor szkoły przekazuje Kuratorowi Oświaty i organowi prowadzącemu szkole informacje dotyczące rekrutacji do klas I, a w przypadku nie dokonania naboru do szkoły wyznacza termin dodatkowej rekrutacji, a także przedłuża termin składania deklaracji wyboru klasy, jeżeli liczba kandydatów jest mniejsza niż liczba wolnych miejsc.

4. Dyrektor szkoły zapewnia stałe i aktualne informacje dotyczące terminów składania dokumentów, warunków przyjęcia oraz wyników rekrutacji.