Wyszogród dnia ……

Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa

……
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

……
(adres zamieszkania)

……
(numer telefonu)

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa dojrzałości / ukończenia

……
(nazwa szkoły)

którą ukończyłem/łam w roku …….....

……..
(imię i nazwisko osoby, na którą wystawiono oryginał świadectwa)

…….....
(imiona rodziców) (data i miejsce urodzenia)

Oświadczam, że ……..
(proszę wskazać co stało się z oryginałem świadectwa)

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego[1] , odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go do Zespołu Szkół im. Jana Śniadeckiego w Wyszogrodzie.

Po odbiór powyższego duplikatu:
1. zgłoszę się osobiście
2. upoważniam ……
(imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa, nr dowodu osobistego)

……

……
(podpis osoby składającej wniosek)

……
Akceptacja wydania duplikatu świadectwa

……
Data wystawienia duplikatu i podpis odbierającego

[1] Art. 272 KK – Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Za wydanie duplikatu świadectwa należy dokonać wpłaty w kwocie 26 zł.
na konto:
Powiat Płocki - Zespól Szkół im. Jana Śniadeckiego w Wyszogrodzie
nr 72 9042 0003 0000 1791 2000 0050