**PODANIE O PRZYJĘCIE DO INTERNATU**

**ZESPOŁU SZKÓŁ IM. JANA ŚNIADECKIEGO W WYSZOGRODZIE**

Proszę o przyznanie miejsca w Internacie w roku szkolnym 20……. / 20…….

Od ............... ......... .... będę uczniem / uczennicą .......................................................................

......................................................................................................................................................

(podać klasę, profil oraz nazwę szkoły)

Nazwisko i imiona ucznia ............................................................................................................

Adres z kodem pocztowym .......................................................................................................... Imiona rodziców /opiekunów prawnych....................................................................................... Telefon kontaktowy rodziców/opiekunów ..................................................................................

Odległość od miejsca stałego zamieszkania ……………………………………………………

Możliwość dojazdu do szkoły ( środki lokomocji, czas dojazdu)……………………………....

Łączna liczba osób w rodzinie pozostająca we wspólnym gospodarstwie domowym …………

......................................

Podpis ucznia

Jako przyszły mieszkaniec internatu zobowiązuję się :

I. Stosować się do ustalonego rozkładu dnia i tygodnia:

- przestrzegać ustalonych rozkładem dnia godzin na pobudkę i sen

-właściwie wykorzystywać czas przeznaczony na obowiązkową naukę własną

-przestrzegać godzin przeznaczonych na posiłki

-przyjmować gości w czasie i miejscach do tego ustalonych

-każdorazowo uzyskać zgodę wychowawcy na wyjście poza internat w godzinach nie

przeznaczonych na ten cel oraz po kolacji.

II. Sumiennie wykonywać obowiązki szkolne:

- przestrzegać rozkładu zajęć obowiązującego w szkole, nie opuszczać zajęć bez ważnej przyczyny

(każdorazowo informować wychowawcę o zmianie rozkładu zajęć lub przyczynie ich opuszczenia)

-informować wychowawcę grupy o trudnościach w nauce

-aktywnie włączać się do udzielania pomocy w nauce innym wychowankom

-wytwarzać atmosferę wzajemnej życzliwości, przyjaźni i przenosić ją na

współmieszkańców

III. Dbać o internat:

- troszczyć się o czystość i higienę osobistą, przestrzegać przepisów BHP i PPOŻ

- dbać o sprzęt i urządzenia w internacie, w przypadku wyrządzenia szkody pokryć jej

koszty lub naprawić na swój koszt

-uczestniczyć w doraźnych pracach porządkowych podnoszących wygląd i estetykę

internat

............................................... ……………………………..

podpis rodzica podpis ucznia

# Klauzula zgody na wykorzystanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji

Zgodnie z art. 6 ust. l lit. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych dyrektora Zespołu Szkół w Wyszogrodzie, ul. Niepodległości 11 a, 09-450 Wyszogród dla potrzeb rekrutacji dotyczącej przyjęcia do Internatu .

...................................

Podpis rodzica

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO**

Administratorem Państwa danych osobowych jest **Dyrektor Zespołu Szkół im. Jana Śniadeckiego w Wyszogrodzie, ul. Niepodległości 11, 09-450 Wyszogród**

Można się z nami kontaktować w następujący sposób listownie, na adres siedziby administratora lub telefonicznie: nr tel. 24 231 11 00

**Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail:  [iod.cuw@powiat.plock.pl](mailto:iod.cuw@powiat.plock.pl). Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z tym przetwarzaniem danych.

**Cele i podstawy przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze **(art. 6 ust. 1 lit. c**) oraz wykonywaniem przez Administratora zadań realizowanych w interesie publicznym  lub sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (**art. 6 ust. 1 lit. e**).

**Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

**Okres przechowywania danych**

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2019 r. poz. 553 ze zm.).

**Prawa osób, których dane dotyczą**

a)  prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

b)  prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

c)  prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

d)  prawo do ograniczenia przetwarzania danych;

e)  prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

f)   prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)