

Regulamin rekrutacji kandydatów do klas pierwszych w Zespole Szkół im. Jana Śniadeckiego w Wyszogrodzie na rok szkolny 2018/2019

Podstawa prawna:

- Art. 149 ust. 5, art. 155 ust. 5, art. 165 ust. 4, art. 187 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę- Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1942),
- Zarządzenie Nr 5 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 7 lutego 2018 r. w sprawie rekrutacji uczniów i słuchaczy do publicznych szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2018/2019.

§1

Kandydaci do Zespołu Szkół im. Jana Śniadeckiego mogą składać dokumenty do oddziałów o następujących kierunkach:

- dla młodzieży

Liceum Ogólnokształcące :

4 oddziały – do wyboru od 2 do 4 przedmiotów realizowanych w zakresie rozszerzonym w każdym oddziale. Proponowane kierunki:

- a) Mundurowa
- b) Społeczno-Językowa
- c) Medyczna
- d) Inżynierska

Technikum w zawodach :

- a) Technik rolnik
- b) Technik handlowiec
- c) Technik żywienia i usług gastronomicznych

- d) Technik obsługi turystycznej
- e) Technik organizacji reklamy
- f) Technik pojazdów samochodowych
- g) Technik logistyki
- h) Technik spedytor
- i) Technik agrobiznesu
- j) Technik grafiki i poligrafii cyfrowej

Branżowa Szkoła I Stopnia

- a) Kucharz
- b) Rolnik
- c) Sprzedawca
- d) Mechanik pojazdów samochodowych
- e) Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie
- f) Blacharz samochodowy
- g) Ogrodnik
- h) Kierowca mechanik
- i) Elektromechanik

- dla dorosłych

Liceum Ogólnokształcące Dla Dorosłych – 2-letnie (po ZSZ)

Kursy Kwalifikacyjne dla Dorosłych

1. Diagnostowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych- **MG. 18**
- dla zawodu mechanik pojazdów samochodowych
2. Sporządzanie potraw i napojów- **TG.07**
- dla zawodu kucharz i technik żywienia i gospodarstwa domowego
3. Prowadzenie produkcji rolniczej- **RL. 03**
- dla zawodu rolnik i technik rolnik

Szkolna Komisja Rekrutacyjna

1. Kandydatów do klas pierwszych kwalifikuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna
2. Komisję powołuje dyrektor Zespołu Szkół im. Jana Śniadeckiego.
3. Zadania komisji:
 - Ustala punktację za poszczególne oceny i osiągnięcia.
 - Podaje do wiadomości kandydatom informacje o warunkach rekrutacji.
 - Analizuje dokumentację kandydatów.
 - Ustala zbiorczą listę kandydatów w kolejności od największej liczby punktów do najmniejszej
 - Ustala listę klas pierwszych.
 - Rozpatruje ewentualne odwołania rodziców.
4. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne do szkoły wchodzi co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły.
5. W skład komisji rekrutacyjnej nie mogą wchodzić: 1) dyrektor szkoły, w której działa komisja rekrutacyjna; 2) osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do danej szkoły lub na kwalifikacyjny kurs zawodowy lub kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych.
6. Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącą komisji.
7. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.
8. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
9. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zwoływać posiedzenia komisji poza ustalonymi dniami i godzinami posiedzeń komisji.
10. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
11. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą

naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

§3

Harmonogram pracy szkolnej komisji rekrutacyjnej

1. Powołanie szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej **luty 2018 r.**
2. Opracowanie folderu i strony internetowej o zasadach rekrutacji i podanie uczniom ostatnich klas gimnazjalnych informacji o warunkach rekrutacji **marzec 2018 r.**
3. Termin składania kwestionariuszy – podań kandydatów do oddziałów klas pierwszych (do pobrania w sekretariacie lub na stronie internetowej szkoły), a w przypadku kandydatów do szkół zawodowych także zaświadczeń lekarskich o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie - **od 10 maja** od godz. 10.00 **do 18 maja** do godz.15.00
4. **Od 15 czerwca** od godz. 10.00 **do 19 czerwca** do godz. 16.00 kandydaci mogą dokonać zmiany wyboru szkoły
5. **Od 22 czerwca** od godz.**12.00** **do 27 czerwca** do godz.**16.00** kandydaci składają do nie więcej niż trzech szkół, kopie świadectwa ukończenia gimnazjum oraz kopie zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w gimnazjum, poświadczone za zgodność z oryginałem. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędowa szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby.
6. Do 5 lipca do godz.15.00 szkolna komisja rekrutacyjno – kwalifikacyjna prowadzi postępowanie rekrutacyjne według przyjętych w szkole procedur.
7. **6 lipca do godz. 12.00** szkolna komisja rekrutacyjno – kwalifikacyjna ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej i listy kandydatów nie zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej, uwzględniając zasadę umieszczania kandydatów na listach w kolejności, zgodnie z liczbą uzyskanych punktów oraz kryteriami zawartymi w statucie szkoły;
8. **Od 10 maja** od godz. 10.00 **do 18 maja** do godz. 15.00 szkoła wydaje skierowania na badania lekarskie kandydatom z listy kandydatów zakwalifikowanych, którzy dokonali wyboru

kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydatów oświadczenia o wyborze tej szkoły. **W przypadku pozostałych kandydatów od 6 lipca godz. 12:00 .**

Od **6 lipca** od godz. 12.00 do **12 lipca** do godz. 16.00 kandydaci umieszczeni na listach potwierdzają wolę podjęcia nauki w postaci przedłożenia dokumentów oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe oraz wszystkie wymagane dokumenty:

- podanie
- dwa zdjęcia (podpisane imieniem i nazwiskiem, datą i miejscem urodzenia, adresem zamieszkania),
- oryginały: świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w gimnazjum
- w przypadku kandydatów ze schorzeniami opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym poradni specjalistycznej.

8. **12 lipca do godz. 16.00** szkolna komisja rekrutacyjno – kwalifikacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.

12 lipca do godz.16:00 dyrektor szkoły informuje kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc (po rekrutacji zasadniczej), **31 sierpnia do godz. 12.00** dyrektor szkoły informuje kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc(po rekrutacji uzupełniającej)

9. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające w terminie **do końca sierpnia** - zgodnie z harmonogramem rekrutacji uzupełniającej zawartym w załączniku Nr do Zarządzenia Nr 5 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 7 lutego 2018 r. w sprawie rekrutacji uczniów i słuchaczy do publicznych szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2018/2019.

10. Szkolna komisja rekrutacyjno – kwalifikacyjna po każdym etapie rekrutacji sporządza i podpisuje protokoły postępowania kwalifikacyjnego. Protokoły postępowania rekrutacyjnego zawierają w szczególności: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o podjętych czynnościach lub rozstrzygnięciach. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.

§4

Kryteria kwalifikowania kandydatów do wybranych typów szkół i klas

1. W rekrutacji do szkoły ponadgimnazjalnej można uzyskać 200 pkt. - maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym za oceny z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a także za wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum oraz inne osiągnięcia kandydatów, odnotowane na świadectwie, w tym:

a) 100 pkt. - liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w gimnazjum. Szczegółowe wyniki egzaminu wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:

- języka polskiego,
- historii i wiedzy o społeczeństwie,
- matematyki,
- przedmiotów przyrodniczych: geografii, biologii, chemii, fizyki,
- języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym.

Wynik procentowy z zakresu przeliczany jest na punkty po przyjęciu współczynnika 0,2 (np. uczeń uzyskał z matematyki wynik 70%, co daje w rekrutacji 14 punktów, gdyż $70 \times 0,2 = 14$).

b) 100 pkt. - liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum z języka polskiego i trzech obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły oraz za inne osiągnięcia kandydatów odnotowane na świadectwie ukończenia gimnazjum.

2. Z przeliczenia ocen ze świadectwa ukończenia gimnazjum z następujących przedmiotów dla LO:

Mundurowa	język polski, matematyka, język obcy, wychowanie fizyczne
Społeczno- Językowa	język polski, matematyka, język obcy, wiedza o społeczeństwie język polski, matematyka, język obcy,

Inżynierska	informatyka
Medyczna	język polski, matematyka, język obcy, biologia

3. Z przeliczenia ocen ze świadectwa ukończenia gimnazjum dla technikum:

Technik rolnik	język polski, matematyka, biologia, język obcy
Technik żywienia i usług gastronomicznych	język polski, biologia, chemia, język obcy
Technik handlowiec	język polski, matematyka, geografia, język obcy
Technik obsługi turystycznej	język polski, język obcy, geografia, matematyka
Technik agrobiznesu	język polski, język obcy, biologia, matematyka
Technik organizacji reklamy	język polski, język obcy, informatyka, geografia
Technik pojazdów samochodowych	język polski, język obcy, matematyka, fizyka
Technik logistyk	język polski, język obcy, matematyka, geografia
Technik spedytor	język polski, matematyka, geografia, język obcy
Technik grafiki i poligrafii cyfrowej	język polski, matematyka, język obcy, geografia,

4. Z przeliczenia ocen ze świadectwa ukończenia gimnazjum z następujących przedmiotów dla zasadniczej szkoły zawodowej

Sprzedawca	język polski, język obcy, matematyka, biologia
Kucharz	język polski, język obcy, biologia, matematyka
Mechanik pojazdów samochodowych	język polski, język obcy, matematyka, informatyka
Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie	język polski, język obcy, matematyka, informatyka
Rolnik	język polski, język obcy, biologia, matematyka
Błacharz samochodowy	język polski, język obcy, matematyka, informatyka
Kierowca mechanik	język polski, język obcy, matematyka, fizyka
Ogrodnik	język polski, język obcy, matematyka, biologia
Elektromechanik	język polski, język obcy, matematyka, fizyka

5. Przyznaje się także punkty za szczególne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia gimnazjum, czyli za:

1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,

b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,

c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;

2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:

a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów,

b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 4 punkty,

c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 3 punkty;

3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,

b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,

c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,

d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,

e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,

f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty;

4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22ust. 2 pkt 8 ustawy:

a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów,

b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 7 punktów,

c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 5 punktów,

d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 7 punktów,

e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 3 punkty,

f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 2 punkty;

5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1-4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

a) międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,

b) krajowym - przyznaje się 3 punkty,

c) wojewódzkim - przyznaje się 2 punkty,

d) powiatowym - przyznaje się 1 punkt.

W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z takiego samego zakresu wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym, że **maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.**

W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się 3 punkty.

Za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem przyznaje się 7 punktów.

6. Ustala się następującą punktację do przeliczania na punkty ocen z języka polskiego i trzech obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

celujący - 18 pkt.

bardzo dobry - 17 pkt.

dobry - 14 pkt.

dostateczny - 8 pkt.

dopuszczający - 2 pkt.

7. Lista kandydatów uszeregowana jest w kolejności alfabetycznej.

8.

§5

Zasady rekrutacji dla szkół dla dorosłych

Na podstawie § 23 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2004 roku Nr 26, poz. 232) z późniejszymi zmianami, Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 lipca 2012 r. w sprawie przypadków, w jakich do publicznej lub niepublicznej szkoły dla dorosłych można przyjąć osobę, która ukończyła 16 albo 15 lat, oraz przypadków, w jakich osoba, która ukończyła gimnazjum, może spełniać obowiązek nauki przez uczęszczanie na kwalifikacyjny kurs zawodowy (Dz. U. z dnia 26 lipca 2012 r.).

1. O przyjęcie do wszystkich typów szkół dla dorosłych mogą ubiegać się osoby, które ukończyły 18 lat (lub ukończą w roku kalendarzowym).
2. Do gimnazjum dla dorosłych można przyjąć osobę, która najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno- wychowawczych ukończyła 16 lat, a w przypadku Ochotniczych Hufców Pracy 15 lat, jeżeli osoba ta ma opóźnienie w cyklu kształcenia i nie rokuje ukończenia gimnazjum lub jeżeli osoba ta przebywa w zakładzie karnym lub areszcie śledczym.
3. Do szkoły ponadgimnazjalnej dla dorosłych można przyjąć osobę, która najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno-wychowawczych ukończyła 16 lat, jeżeli osoba ta ma opóźnienie w cyklu kształcenia związane z sytuacją życiową lub zdrowotną uniemożliwiającą podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadgimnazjalnej dla młodzieży. W opisanym przypadku rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest napisać podanie o przyjęcie dziecka, w którym szczegółowo wyjaśni sytuację zdrowotną lub życiową (w załączeniu, np. zaświadczenie lekarskie, opinia poradni psychologiczno – pedagogicznej).
4. Osoba, która ukończyła gimnazjum oraz;

1) ma opóźnienie w cyklu kształcenia związane z sytuacją życiową lub zdrowotną uniemożliwiającą lub znacznie utrudniającą podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadgimnazjalnej dla młodzieży albo uniemożliwiającą lub znacznie utrudniającą realizowanie, zgodnie z przepisami w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania, przygotowania zawodowego u pracodawcy lub

2) przebywa w zakładzie karnym, areszcie śledczym, zakładzie poprawczym lub schronisku dla nieletnich

-może realizować obowiązek nauki przez uczęszczanie na kwalifikacyjny kurs zawodowy.

1) **od 25 czerwca od godz. 10.00 do 28 czerwca do godz. 16.00** kandydaci składają podania oraz świadectwa ukończenia szkoły niższego stopnia odpowiednio: zasadniczej szkoły zawodowej, szkoły średniej oraz zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do kształcenia w określonym zawodzie;

2) od 25 czerwca do 13 lipca następuje weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły i innych złożonych dokumentów.

3) Do 16 lipca do godz. 10.00 szkolna komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych na semestr pierwszy.

4) Do 24 lipca do godz.12:00 Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenie oryginałów dokumentów .

Postanowienia końcowe

§6

1. Protokół i informacje o uzyskanych przez kandydatów punktach przechowywane są w szkole nie dłużej niż przez 1 rok.
2. Odwołania od decyzji Komisji mogą być zgłaszane dyrektorowi ZS w terminie do 2 dni od daty wywieszenia listy uczniów klas I.
3. Dyrektor szkoły przekazuje Kuratorowi Oświaty i organowi prowadzącemu szkole informacje dotyczące rekrutacji do klas I, a w przypadku nie dokonania naboru do szkoły wyznacza termin dodatkowej rekrutacji, a także przedłuża termin składania deklaracji wyboru klasy, jeżeli liczba kandydatów jest mniejsza niż liczba wolnych miejsc.

4. Dyrektor szkoły zapewnia stałe i aktualne informacje dotyczące terminów składania dokumentów, warunków przyjęcia oraz wyników rekrutacji.